Приложение № 1

к Положению о конкурсе стажировок «Лучшая практика»

в рамках Благотворительной программы

«Развитие территорий»

***ВНИМАНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕЙ!*** *Заявки принимаются на электронный адрес* [*grant@artoknofest.ru*](mailto:grant@artoknofest.ru) *в формате word (1 экз.) и в формате pdf (отсканированная копия заявки с подписью заявителя (1 экз.) с приложением электронных копий всех необходимых документов.*

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**1. Сведения о заявителе**

**Фамилия Имя Отчество**

Место для ввода текста.

**Дата рождения**

Место для ввода текста.

**Мобильный телефон**

Место для ввода текста.

**Электронный адрес**

Место для ввода текста.

**Ссылки на ваши профили в социальных сетях. Если у вас нет социальных сетей, напишите «нет»**

Место для ввода текста.

**Полный адрес регистрации**

Место для ввода текста.

**Город регистрации**Место для ввода текста.

**Образование**

Выберите элемент.

**Полное наименование учебного заведения**

Место для ввода текста.

**Специальность по образованию**

Место для ввода текста.

**Участие в стажировках, программах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, иных программах развития профессиональных компетенций (за последние 3 года)**

Место для ввода текста.

**Наименование организации (работодателя). Если Вы не являетесь штатным сотрудник, напишите «нет»**

Место для ввода текста.

**Должность в организации**

Место для ввода текста.

**Количество лет работы в:**

* **занимаемой должности** **−** Выберите элемент.
* **организации −** Выберите элемент.
* **сфере искусства и культуры −** Выберите элемент.

**Должностные обязанности**

Опишите кратко предметную область деятельности, зоны ответственности, основные обязанности, кому подчиняетесь в структуре организации, количество и состав Ваших подчиненных (при наличии).

Место для ввода текста.

**Проекты, реализованные на средства гранта**

Укажите проекты, реализованные на средства гранта за последние 3 (три) года с указанием грантодателя

Место для ввода текста.

**Опыт публичных выступлений**

Есть ли в опыте представление результатов работы на публичных мероприятиях (конференции, форумы, симпозиумы, круглые столы и др. за последние 1-2 года), если да, укажите темы выступления и названия публичных мероприятий.

Место для ввода текста.

**Коммуникационные и лидерские способности заявителя**

Место для ввода текста.

**Резюме заявителя** (не более 2000 знаков)

Краткая профессиональная биография, в том числе опыт работы за последние 5 лет с указанием организаций и должностей (при наличии). Как ваш опыт связан с темой индивидуальной стажировки профессионального развития?

Место для ввода текста.

**Мотивационное письмо** (не более 2000 знаков)

Обоснуйте необходимость стажировки по выбранной программе для вас лично, вашей организации и для вашего проекта.

Почему стажировка актуальна именно сейчас? Опишите, какие знания/опыт Вы хотите получить в ходе обучения, какие партнерские связи сформировать? Почему они необходимы для вашего профессионального развития?

Место для ввода текста.

**2. Обоснование необходимости прохождения стажировки**

2.1. Выберите из списка город прохождения индивидуальной стажировки

Выберите элемент.

2.2. Укажите цель прохождения стажировки

Обоснуйте необходимость выбранной стажировки для вас, вашей организации и для развития вашего проекта и творческих компетенций

Место для ввода текста.

2.3. Использование результатов прохождения стажировки

Укажите в какой области вы планируете применять полученные знания

Место для ввода текста.

2.4. Информирование о прохождении стажировки

Каким образом вы планируете знакомить вашу целевую аудиторию и коллег с результатами прохождения стажировки и полученных знаний?

Место для ввода текста.

2.5. Целевая аудитория

Укажите вашу целевую аудиторию, которая является участниками вашего проекта или аудиторию, которую вы планируете привлечь в свой будущий проект

Место для ввода текста.

Подписывая настоящую заявку, заявитель дает согласие на обработку своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, должность, телефон, адрес регистрации, адрес электронной почты, социальные сети) способами и в порядке, установленными Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных».

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (ФИО)*

**3. Приложения к заявке**

**Обязательные документы:**

* Заполненная заявка в **формате Word** (1 экземпляр) и в **формате PDF** (отсканированная копия заявки с подписью Заявителя).
* Документ, удостоверяющий личность – копии первой страницы гражданского паспорта и страницы с регистрацией.
* Подписанное согласие на обработку персональных данных Фондом с целью регистрации физического лица как участника Конкурса, а также Оператору конкурса и третьим лицам, привлекаемым Фондом к проведению Конкурса, в том числе экспертам.
* Подписанное заявление о государственной службе.
* *По усмотрению участника Конкурса к заявке могут прилагаться любые дополнительные материалы, которые будут способствовать изучению и оцениванию заявки членами Экспертного жюри. Заявки принимаются на электронный адрес.*

**Общие рекомендации:**

* Перед заполнением заявки внимательно ознакомьтесь с Положением о конкурсе.
* Каждый заявитель вправе подать одну заявку.
* Следует емко и конкретно сформулировать цель и обосновать необходимость стажировки в целях профессионального развития, избегая общих фраз и копирования информационных текстов организаторов о стажировке.
* Рекомендуется завершить заполнение заявки и подать ее не позднее 3 дней до окончания срока приема заявок. Это даст возможность доработать заявку, если при ее регистрации будут выявлены нарушения требований Положения о конкурсе.

Заявки принимаются на электронный адрес [grant@artoknofest.ru](mailto:grant@artoknofest.ru) в формате word (1 экз.) и в формате pdf (отсканированная копия заявки с подписью заявителя 1 экз.) с приложением электронных копий всех необходимых документов.

Отсканированные листы заявки объединяются в один файл.